

## **Toepassen van de wet door de gemeente als een verzoek gedaan wordt om persoonsgegevens te verstrekken/delen**

### **Reikwijdte:**

Het kan gaan om de volgende situaties:

- het verstrekken van persoonsgegevens in een incidenteel geval,
- een structurele werkwijze (voor de langere duur)
- binnen de eigen organisatie
- binnen samenwerkingsverbanden
- met aanpalende domeinen

Het kan gaan om de volgende gegevens:

- volledige bestanden
- een selectie van gegevens
- informatie over een individu.

Het gaat hierbij niet om het afhandelen van een inzageverzoek of andere rechten van betrokkenen. Zie daarvoor de [procedure afhandelen van inzageverzoeken](#)

### **Vragen:**

1. Is er sprake van persoonsgegevens?
  - Zo ja volg 2
  - Zo nee, dan zijn de beschermende regels van de wet niet van toepassing.
2. Is de herkomst rechtmatig?
  - Uit welke bron komen de gegevens?
  - Welke wet is daarop van toepassing?
3. Is de gemeente verwerkingsverantwoordelijke, bevoegd om een beslissing te nemen over de verstrekking?
4. Wie is de verzoeker?
  - Komt het verzoek uit de eigen organisatie of extern?
  - Is de verzoeker de betrokkene zelf? Zo ja, dan is de [procedure afhandelen van inzageverzoeken](#) van toepassing
  - Stel zo nodig de authenticiteit en/of de identiteit van de verzoeker vast.
5. Breng de partijen in beeld (art. 4 AVG)
  - a) de verantwoordelijke(n)
  - b) de betrokkene (n)
  - c) de ontvanger(s)
  - d) eventueel de verwerker. Zo ja, is er een verwerkersovereenkomst?
6. Zijn de doeleinden van de verwerking, het verzoek om gegevens, concreet en volledig omschreven? (art 5 AVG)
  - 6a. De noodzakelijkheidseis:
    - Zijn die gegevens die men wil noodzakelijk voor dat doel?

- kan het doel op minder ingrijpende wijze worden bereikt? (subsidiariteit)
- is de inbreuk op de persoonlijke levenssfeer die met de verwerking/verstrekking gepaard gaat in verhouding tot het doel dat men wil bereiken? (proportionaliteit)

7. Wat is de aard van de gegevens?

7a. Gewone gegevens: Welke?

7b Bijzondere categorieën gegevens. Welke?

8 Is het vervolg gebruik rechtmatig? Wijs grondslag aan voor dit nieuwe doel.

8a. Gewone gegevens: Is het nieuwe gebruik (cq de doelomschrijving) onder te brengen bij een of meerdere rechtmatige grondslagen van art. 6 lid 1 jo lid 3 -b- AVG.

8b. Bijzondere categorieën gegevens: Wordt het verbod om deze te gebruiken opgeheven door een of meerdere grondslagen van art. 9 AVG en 22 e.v. UAVG.

8c BSN: Wil men het BSN of een ander nummer gebruiken? (definitie 89 AVG en 47 UAVG) Is voor het vervolg gebruik een wet en taak aan te wijzen waarin dit is toegestaan?

8d Strafrechtelijke gegevens.

Wil men strafrechtelijke gegevens gebruiken? Ja/nee (art. 10 AVG)

Zijn deze rechtmatig ontvangen door de gemeente? (Zie antwoord bij vraag 2) Zo nee, dan is vervolg gebruik niet toegestaan

Zo ja, Is verder gebruik toegestaan? art. 31 t/m 33 UAVG.

8. Is voldaan aan de informatieplicht en de betrokkene geïnformeerd over zijn rechten en de rechtsbescherming?

8a. zo nee, is de uitzondering van art. 23 AVG jo 41 UAVG van toepassing? (alleen in individuele gevallen)

9. Is de geheimhoudingsplicht bekend bij de medewerkers?

10. Is de gegevensverwerking gezien de aard van de gegevens, voldoende beveiligd?

Denk hierbij aan het instellen van autorisaties, 2-factor authenticatie, logging etc.

11. Worden de gegevens veilig verstrekt?

Denk hierbij aan het veilig verzenden aan externe organisaties via de veilige mailtoepassing 'Zorgmail' of het delen via een beveiligde gegevensverbinding.

12. Is sprake van doorgifte van gegevens aan landen binnen of buiten de EU?

- Nee
- Ja: is er sprake van een [passend beschermingsniveau](#)?
  - Zo nee: is er sprake van een uitzondering obv art 49 AVG?